


Утверждаю  Т.Н.Евстратова
 Заведующий МКДОУ детский сад № 4
 Пгт. Нагорск
 « 10 » 10. 2023г

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО МИНИМИЗАЦИИ «БЫТОВОЙ» КОРРУПЦИИ
 В МКДОУ ДЕТСКИЙ САД № 4 ПГТ НАГОРСК
 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МКДОУ детский сад № 4 (далее – ДОУ).

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Утверждение плана мероприятий по минимизации бытовой коррупции на 2023-2024 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ	Сентябрь	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива. Понятие «бытовая коррупция»	2 раза в год	Заведующий
1.3 Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ
1.4. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1 Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на	Постоянно	Заведующий

работу в ДОУ		
2.2. Организация и проведение инвентаризации государственного имущества по анализу эффективности использования	Ноябрь-декабрь, май	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Медсестра ДОУ, заведующий
2.4. Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ
2.5. Обеспечение наличия в ДОУ Книги учета обращений граждан	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.6. Пополнение раздела и размещения информации по противодействию коррупции на официальном сайте ДОУ	В течение года	Заведующий
3. Мониторинг коррупции, коррупционных фактов и мер антикоррупционной политики		
3.1. Проведение мониторинга общественного мнения и родителей в ДОУ по вопросам	Май	Воспитатели
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников		
4.1. Ознакомление и проведение инструктажа по антикоррупционной политике (ответственный)	Сентябрь	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ
4.2. Ознакомление и проведение инструктажа по оценке коррупционных рисков (ответственный)	Декабрь	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ
4.3. Ознакомление и проведение инструктажа о возможных конфликтах интересов в образовательном учреждении	Март	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ
4.4. Ознакомление и проведение инструктажа по выявлению и урегулированию конфликта интересов. Особенности нормативного правового регулирования	Июль	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ
5. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи		
5.1. Информирование родителей (законных представителей) об услугах и порядке предоставления услуг в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
5.2. Организация личного приема граждан в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также	В течение года	Заведующий ДОУ

для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями		
5.3. Проведение ежегодного опроса получателей услуг с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Май	Заведующий ДОУ
5.4. Обеспечение наличия в ДОУ стендов для получателей услуг с целью осуществления прозрачной деятельности	Постоянно	Заведующий ДОУ