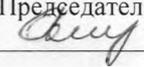


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
 Л.В.Анфилатова

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МКДОУ д/с № 4
 Т.Н.Евстратова
«10» мая 2018г. сад №4
пгт Нагорск



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТАРШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ

I. Общие положения

1.1. Старший воспитатель относится к категории специалистов и является педагогическим работником

1.2. Старший воспитатель назначается и освобождается от должности заведующим МКДОУ в порядке, предусмотренным законодательством РФ.

1.3. Старший воспитатель подчиняется заведующему МКДОУ.

1.4. На должность старшего воспитателя назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж работы в должности воспитателя не менее двух лет. К трудовой деятельности не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового Кодекса российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей настоящей статьи.

1.5. В своей деятельности старший воспитатель руководствуется законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом МКДОУ, коллективным договором, локальными нормативными актами МКДОУ.

1.6. Старший воспитатель должен знать:

- ✓ Приоритетные направления развития образовательной системы РФ,
- ✓ Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность,
- ✓ Конвенцию о правах ребенка,
- ✓ Педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию,
- ✓ Психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей, возрастную физиологию, методы и формы мониторинга деятельности воспитанников, педагогическую этику,
- ✓ Теорию и методику воспитательной работы,
- ✓ Методы управления образовательными системами, формирование основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой)
- ✓ Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода, методы убеждения, аргументации своей позиции, управления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (замещающими их лицами), коллегами по работе,
- ✓ Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения,
- ✓ Основы экологии, экономики, социологии, трудовое законодательство,
- ✓ Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием,
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка МКДОУ,
- ✓ Правила охраны труда и пожарной безопасности,

II. Должностные обязанности

Старший воспитатель

- 2.1. Осуществляет координацию деятельности воспитателей и других педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды.
- 2.2. Оказывает методическую помощь воспитателям и другим педагогическим работникам, способствует обобщению передового педагогического опыта, повышению их квалификации, развитию творческих инициатив.
- 2.3. Содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания.
- 2.4. Содействует созданию благоприятной микросреды и морально–психологического климата в коллективе.
- 2.5. Содействует получению дополнительного образования воспитанниками через систему кружков, организуемых в МКДОУ.
- 2.6. В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами воспитанников совершенствует организацию жизнедеятельности воспитанников в МКДОУ.
- 2.7. Участвует в обеспечении соблюдения работниками МКДОУ прав и свобод воспитанников, норм по охране их жизни и здоровья во время образовательного процесса, выполнение правил охраны труда и пожарной безопасности.
- 2.8. Проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием воспитанников, в т.ч. с помощью электронных форм.
- 2.9. Участвует в разработке планов (программ) воспитательной работы в МКДОУ.
- 2.10. Ведет активную пропаганду здорового образа жизни.
- 2.11. Работает в тесном контакте с воспитателями, другими педагогическими работниками, родителями (замещающими их лицами) воспитанников.
- 2.12. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в организации родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в оказании методической и консультативной помощи родителям (замещающих их лицам)
- 2.13. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.
- 2.14. Участвует в разработке образовательной программы образовательного учреждения,
- 2.15. Выполняет правила охраны труда и пожарной безопасности

III. Права

Старший воспитатель имеет право:

- 3.1. В пределах своей компетентности и в порядке, установленном Уставом, давать необходимые указания педагогическим работникам МКДОУ, требовать качественного выполнения работы, присутствовать на занятиях с воспитанниками, получать от педагогических работников МКДОУ информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.
- 3.2. Участвовать в управлении МКДОУ, защищать свою профессиональную честь и достоинство,
- 3.3. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением,
- 3.4. Представлять на рассмотрение заведующего предложение по вопросам своей деятельности,
- 3.5. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей,
- 3.6. Повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию

IV. Ответственность

Старший воспитатель несет ответственность:

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей – в соответствии с трудовым законодательством.
- 4.2. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.
- 4.3. За причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

Ознакомлен: Экземпляр получил на руки.

Дата 10.05.18 подпись . *Велич*