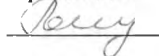


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

 Л.В.Анфилатова

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МКДОУ д/с № 4

 Г.Н.Евстратова

«10» мая 2018г.

детский сад №4
пгт Нагорск

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МЛАДШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ

I. Общие положения

1.1. Младший воспитатель назначается и освобождается от должности заведующим МКДОУ в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

1.2. На должность младшего воспитателя назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и дополнительную подготовку в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы. К трудовой деятельности не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового Кодекса российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей настоящей статьи.

1.3. В своей деятельности младший воспитатель руководствуется законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом МКДОУ, коллективным договором, локальными нормативными актами МКДОУ.

1.4. Младший воспитатель должен знать:

- ✓ законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- ✓ Конвенцию о правах ребенка;
- ✓ основы педагогики, психологии, возрастной физиологии, гигиены, доврачебной медицинской помощи, теории и методики воспитательной работы;
- ✓ методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими);
- ✓ правила охраны жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми;
- ✓ санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря, правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- ✓ правила охраны труда и пожарной безопасности.

II. Должностные обязанности

Младший воспитатель:

2.1. Участвует в планировании и организации жизнедеятельности воспитанников, в проведении занятий, организуемых воспитателем.

2.2. Осуществляет под руководством воспитателя повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации воспитанников.

2.3. Совместно с медицинскими работниками и под руководством воспитателя обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня.

- 2.4. Организует с учетом возраста воспитанников их работу по самообслуживанию, соблюдению требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь.
- 2.5. Участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников.
- 2.6. Обеспечивает состояние помещений и оборудования, соответствующее санитарно-гигиеническим нормам.
- 2.7. Взаимодействует с родителями воспитанников (лицами, их заменяющими)
- 2.8. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.
- 2.9. Выполняет правила охраны труда и пожарной безопасности.

III. Права

Младший воспитатель имеет право:

- 3.1. В пределах своей компетенции и в порядке, определенном Уставом, присутствовать на занятиях с воспитанниками.
- 3.2. Представлять на рассмотрение заведующего предложения по улучшению деятельности МКДОУ.
- 3.3. Получать от работников МКДОУ информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.
- 3.4. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

IV. Ответственность

Младший воспитатель несет ответственность:

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренной настоящей инструкцией, в соответствии с трудовым законодательством.
- 4.2. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.
- 4.3. За причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

Ознакомлен. Экземпляр получил на руки.

Дата *10.05.18* подпись *Сосол.*

10.05.18

10.05.18

10.05.18

10.05.18

Сосол.
Красов
Сосол.
Сосол.